

Organismo Indipendente di Valutazione della Regione Campania

Presidente: Prof. Riccardo Realfonzo

Componente: Dott.ssa Genoveffa Tadonio

Componente: Avv. Francesco Stabile

Verbale n. 5 del 18/05/2022

Il giorno 18 del mese di maggio dell'anno 2022, alle ore 15.00, si è riunito l'Organismo Indipendente di Valutazione nelle persone di: Prof. Riccardo Realfonzo, Presidente, Dott.ssa Genoveffa Tadonio e Avv. Francesco Stabile, componenti. Ha partecipato, altresì, il Dott. Liberato Russo, Dirigente della Struttura Tecnica di Supporto all'O.I.V., in qualità di segretario verbalizzante. L'ordine del giorno della presente riunione è il seguente:

- 1) Comunicazioni dirigente della Struttura
- 2) Relazione sulla Performance 2021: analisi dell'istruttoria compiuta
- 3) Aggiornamento lavori in tema di Proposta di valutazione dei dirigenti di vertice anno 2021
- 4) Attestazione Obblighi di valutazione 2022: programmazione attività

Si apre la discussione sul **primo punto** all'o.d.g.: "*Comunicazioni dirigente della struttura*" rispetto al quale il Presidente dell'OIV invita il Dirigente a riferire. Preliminarmente, il Dott. Russo informa i Componenti dell'OIV che, a far data dal 2 maggio 2022, ha assunto l'incarico di Dirigente ad interim della Struttura di Supporto all'OIV, giusta DGR n. 185 del 13 aprile 2022 e successivo D.P.G.R. n. 60 del 27 aprile 2022; con gli stessi provvedimenti gli è stato conferito l'incarico di Dirigente di Staff Funzioni di supporto tecnico e amministrativo dell'Ufficio Speciale "*Ufficio enti e società partecipate, vigilanza e controllo*".

Con riferimento all'odierna riunione, il Dirigente comunica che è stato approvato il Piano della Performance 2022, con DGR n. 202 del 28 aprile 2022. È, altresì, in corso di pubblicazione la DGR che approva la Relazione sulla performance 2021, adottata dalla Giunta regionale nella seduta del 17 maggio 2022.

Si passa al **secondo punto** all'o.d.g.: "*Proposta di valutazione dei dirigenti di vertice anno 2021: aggiornamento istruttoria in corso*".

Il dott. Russo comunica all'Organismo che la Struttura, come in precedenza richiesto dal Presidente, ha continuato e pressoché concluso il lavoro di iniziale istruttoria, volto a verificare la completezza delle relazioni e al riscontro/acquisizione della documentazione a supporto. Ad oggi risulta effettuata la preistruttoria di oltre il 95% delle relazioni acquisite. Il Dirigente della Struttura mette a disposizione dell'OIV il relativo materiale per l'avvio delle attività di competenza dell'Organismo.

Il Dirigente consegna l'elenco dei dirigenti di SPL per i quali procedere alla proposta di valutazione 2021, compresi gli incarichi ad interim. Il Dirigente della Struttura prende atto che i Componenti dell'Organismo non versano in situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, nell'ambito del procedimento in questione. Sarà cura dei Componenti segnalare tempestivamente alla Struttura eventuali situazioni di conflitto, qualora emergessero.

Si passa, quindi, al **terzo punto** all'o.d.g.: "*Relazione sulla Performance 2021: aggiornamento lavori*". Il Presidente chiede al dott. Russo di illustrare il punto in esame. Il Dirigente precisa che a seguito delle indicazioni fornite nell'ultimo incontro sono stati avviati i lavori, con l'estrazione degli obiettivi a campione, effettuandone la relativa preistruttoria (l'estrazione è avvenuta in data 11 aprile u.s.). Laddove ritenuto necessario, sono stati chiesti alle Strutture competenti i documenti atti a dimostrare l'avvenuto raggiungimento degli obiettivi. L'Organismo, pertanto, ha avviato una prima attività di verifica e analisi dei dati trasmessi e messi a disposizione dalla Struttura nel box condiviso. Il dott. Russo comunica, inoltre, che nelle more della definizione della relazione sulla Performance 2021, sono continuate le preliminari attività di verifica e di confronto con la DG Risorse Umane, aventi ad oggetto le discrasie emerse e segnalate dalla stessa Direzione. Anche in questo caso l'Organismo ha effettuato una iniziale attività di verifica.

Sono stati, altresì, analizzati, i casi segnalati dalla stessa DG 14 quali "non valutabili". A breve saranno avviati i confronti anche con riferimento agli obiettivi trasversali, così come misurati dalle competenti strutture ex art. 14 del vigente SMiVaP.

Si passa, infine, al **quarto punto** all'o.d.g.: "*Attestazione Obblighi di valutazione 2022: programmazione attività*". Il Presidente chiede al dott. Russo di fornire gli aggiornamenti al riguardo. Con Delibera n. 201 del 13 aprile 2022, pubblicata in data 28 aprile, l'ANAC ha fornito le indicazioni per l'effettuazione delle attività finalizzate all'Attestazione degli obblighi di

pubblicazione al 31 maggio p.v. L'attestazione va trasmessa all'ANAC entro il 30 giugno successivo. L'Autorità ha fornito le indicazioni operative relative all'attestazione degli obblighi di pubblicazione, individuando le categorie soggette ad attestazione, secondo il consueto principio di gradualità, rotazione e rilevanza informativa assunte dalle stesse. L'ANAC ha individuato, quali sottosezioni di 1° livello macro-famiglie che saranno oggetto dell'attestazione, le seguenti aree:

- 1) Consulenti e collaboratori (art. 15)
- 2) Enti controllati (art. 22)
- 3) Pagamenti dell'amministrazione (artt. 4-bis, 33, 41, co. 1-bis per amministrazioni e enti del
- 4) servizio sanitario)
- 5) Pianificazione e governo del territorio (art. 39)
- 6) Interventi straordinari e di emergenza (art. 42) con esclusivo riferimento alla pubblicazione del Rendiconto della raccolta fondi a sostegno del contrasto all'emergenza epidemiologica da Covid-19, ove ricevuti (art. 99, co. 5, d.l. 34/2020)
- 7) Altri contenuti – Prevenzione della corruzione (art. 10 d.lgs. 33/2013, art. 18, co. 5, d.lgs. 39/2013, l. 190/2012).

Il Presidente, con comunicazione del 29/04/2022 (trasmessa con nota prot. n. 229564 del 02.05.2022), ha chiesto al RPCT di assicurare ogni utile e proficua collaborazione ai fini del corretto e puntuale adempimento dell'Attestazione in parola, così come precisato dalla stessa autorità. Il Responsabile anticorruzione e trasparenza, con nota n. 232249 del 03/05/2022, ha diffuso a tutte le Strutture regionali l'informativa sull'Attestazione richiesta dall'ANAC e con successiva nota, in pari data (prot. n. 232397), ha richiesto a tutte le SPL di relazionare sulle categorie di obblighi oggetto di analisi sopra indicate.

L'OIV, in attesa del riscontro sull'esito dell'attività di controllo avviata dal RPCT, funzionale all'attestazione di competenza, invita il Dirigente a predisporre ogni utile iniziativa per procedere il giorno 31 maggio ad effettuare i necessari salvataggi dei dati pubblicati riferiti alle sezioni oggetto di analisi, rinviando la decisione sui criteri da seguire per le verifiche a campione, propedeutiche all'attestazione di competenza.

Il Presidente dà mandato al Dirigente della Struttura di Supporto di attivare tutti gli adempimenti per la definizione formale del presente verbale e la successiva pubblicazione.

Del che il presente verbale. La riunione si chiude alle ore 18.20

FIRMATO

Presidente dell'O.I.V.:	Prof. Riccardo Realfonzo
Componente O.I.V.:	Dott.ssa Genoveffa Tadonio
Componente O.I.V.:	Avv. Francesco Stabile
Dirigente della Struttura di Supporto all'O.I.V.:	Dott. Liberato Russo